Licenciada GRETCHEN FABIOLA BARNEOND MARTINEZ Directora General de las Artes Ministerio de Cultura y Deportes Su despacho.

Estimada señora Directora

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

2429 06222 1309 Nombre completo del Contratista: DONALDO BLADIMIRO OCHOA DÍAZ CIII: Acuerdo Ministerial: 305-2022 DGA-029-233-2022 Número de contrato: 719874-4 Nit del Contratista: Servicios: **TÉCNICOS** 7A238513 _ 3042133645 Número de Factura: Período del Informe: JUNIO Honorarios Mensuales: Q12,000.00 01/04/2022 AL 30/06/2022 Q. 36,000.00 Plazo del Contrato: Monto Total del Contrato Unidad Administrativa donde presta SECCIÓN DE COMPRAS los servicios:

Objetivos del Contrato:

"EL TÉCNICO" se compromete a prestar sus servicios TÉCNICOS para la SECCIÓN DE COMPRAS DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas:

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Se apoyó en la gestión relativa al Plan Anual de Compras de la Dirección General de las Artes.
- b) Se apoyó en el seguimiento, desarrollo y ejecución según el Plan Anual de Compras de la Dirección General de las Artes.
- c) Se apoyó en la realización de modificaciones cuatrimestrales según solicitudes recibidas de los diferentes centros de costo (inclusiones, modificaciones y exclusiones).
- d) Se apoyó en la agilización de distintos procesos relacionados con los eventos de cotización y licitación que se llevan en la Sección.
- e) Se apoyó monitoreando los avances de la ejecución en relación al Plan Anual de Compras de forma mensual.
- f) Se apoyó en la agilización de los distintos procesos de adquisición por la modalidad de baja cuantía.
- g) Otras actividades afines a su contrato.

DONALDO BLADIMIRO OCHOA DÍAZ

Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

LIC. HERSON ISAI LÓPEZ LIMA

Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios (según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Lic. Herson Isai López Lima Jefe de Compras Sección de Compras

Departamento Administrativo

Ministerio de Vultura y Deportes Firmaly sello de la Autoridad que Evalua los Servicios (según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Licenciada GRETCHEN FABIOLA BARNEOND MARTINEZ Directora General de las Artes Ministerio de Cultura y Deportes Su despacho.

Estimada señora Directora

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista: Número de contrato:

Servicios:

Número de Factura: Honorarios Mensuales:

Monto Total del Contrato

Unidad Administrativa donde presta

los servicios:

DONALDO BLADIM	IKO OCHOA DIAZ
DGA-029-233-2022	2
TÉCNICOS	
3042133645	/
Q. 12,000.00	

SECCIÓN DE COMPRAS

Q. 36,000.00

2429 06222 1309 305-2022

Acuerdo Ministerial: Nit del Contratista: Serie:

719874-4 7A238513

Período del Informe: Plazo del Contrato:

01/04/2022 AL 30/06/2022 01/04/2022 AL 30/06/2022

Objetivos del Contrato:

"EL TÉCNICO" se compromete a prestar sus servicios TÉCNICOS para la SECCIÓN DE COMPRAS DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas:

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- a) Apoyar en la gestión relativa al Plan Anual de Compras de la Dirección General de las Artes.
- Apoyar en el seguimiento, desarrollo y ejecución según el Plan Anual de Compras de la Dirección General de las Artes.
- Apoyar en la realización de modificaciones cuatrimestrales según solicitudes recibidas de los diferentes centros de costo (inclusiones, c) modificaciones y exclusiones).
- Apoyar en la agilización de distintos procesos relaciondos con los eventos de cotización y licitación que se llevan en la Sección. d)
- Apoyar monitoreando los avances de la ejecución en relación al Plan Anual de compras de forma mensual. e)
- Apoyar en la agilización de los distintos procesos de adquisición por la modalidad de baja cuantía. f)
- Otras actividades afines a su contrato.

DONALDO BLADIMIRO OCHOA DÍAZ

Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

LIC. HERSON ISAI LÓPEZ LIMA

Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios (según Cláusula de contrato: Décima Primera)

> Lic. Herson Isai López Lima Jefe de Compras

Sección de Compras Departamento Administrativo

Dirección General de las Artes Firma Mallo de la Autoridat rue Epologo Servicios (según Cláusula de contrato: Décima Primera) Licenciada GRETCHEN FABIOLA BARNEOND MARTINEZ Directora General de las Artes Ministerio de Cultura y Deportes Su despacho.

Estimada señora Directora

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe de RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

DONALDO BLADIMIRO OCHOA DÍAZ 2429 06222 1309 Nombre completo del Contratista: Acuerdo Ministerial: 305-2022 Número de contrato: DGA-029-233-2022 TÉCNICOS Nit del Contratista: 719874-4 Servicios: 7A238513 Serie: 3042133645 Número de Factura: 01/04/2022 AL 30/06/2022 Q. 12,000.00 Período del Informe: Honorarios Mensuales: Plazo del Contrato: 01/04/2022 AL 30/06/2022 Q. 36,000.00 Monto Total del Contrato Unidad Administrativa donde presta los SECCIÓN DE COMPRAS

Objetivos del Contrato:

servicios:

"EL TÉCNICO" se compromete a prestar sus servicios TÉCNICOS para la SECCIÓN DE COMPRAS DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas:

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

- a) Se apoyó en la gestión relativa al Plan Anual de Compras de la Dirección General de las Artes.
- Se apoyó en el seguimiento, desarrollo y ejecución según el Plan Anual de Compras de la Dirección General de las Artes.
- Se apoyó en la realización de modificaciones cuatrimestrales según solicitudes recibidas de los diferentes centros de costo (inclusiones, modificaciones y exclusiones).
- Se apoyó en la agilizaciones de distintos procesos relacionados con los eventos de cotización y licitación que se llevan en la Sección y en d) el Centro Cultural "Miguel Ángel Asturias".
- Se apoyó monitoreando los avances de la ejecución en relación al Plan Anual de Compras de forma mensual.
- Se apoyó en la agilización de los distintos procesos de adquisición por la modalidad de baja cuantía.
- Se apoyó en reuniones con los diferentes centros de costo y autoridades de la Dirección General de las Artes para determinar la modalidad correspondiente para llevar a cabo procesos de adquisición y lograr el cumplimiento de las metas trazadas.

DONALDO BLADIMIRO OCHOA DÍAZ

Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

LIC. HERSON ISAI LÓPEZ LIMA

Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios (según Cláusula de contrato: Décima Primera)

> Lic. Herson Isai López Lima Jefe de Compras Sección de Compras

Departamento Administrativo Firma y sello de la Autoridad de las Artes (seguri clausulo de contrato: Décima Primera)